

Внимание! Данное письмо заполняется отправителем.

Генеральному директору
ООО «Деловые Линии»
Ф. Мадани

Исх. № _____

От « _____ » _____ 20 ____ г.

ПИСЬМО
об изменении получателя

По накладной № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г. просим
произвести смену получателя на

_____ (указать полное наименование нового получателя для юр. лица или ФИО для физ. лица/ИП)

Реквизиты нового получателя:

ИНН (для юр. лица/ИП) / данные удостоверения личности (для физ. лица/ИП): _____

Фактический адрес: _____

Юридический адрес: _____

Контактные телефоны: _____

Контактное лицо (ФИО): _____

В случае, если груз не будет получен новым получателем в установленные для бесплатного хранения сроки, то просим считать плательщиком за хранение _____

_____ (указать полное наименование плательщика для юр. лица или ФИО для физ. лица/ИП)

Реквизиты плательщика за платное хранение:

ИНН (для юр. лица/ИП) / данные удостоверения личности (для физ. лица/ИП): _____

Фактический адрес: _____

Юридический адрес: _____

Контактные телефоны: _____

Контактное лицо (ФИО): _____

Отправитель письма: _____

Реквизиты отправителя письма:

ИНН (для юр. лица/ИП) / данные удостоверения личности (для физ. лица/ИП): _____

Фактический адрес: _____

Юридический адрес: _____

Контактные телефоны: _____

Контактное лицо (ФИО): _____

Наименование должности руководителя организации (для юр. лица) / ФИО (для физ. Лица/ИП)

Подпись

Расшифровка подписи

МП